1. **Valg af referent.**
	* Søren Vejen-Jensen
2. **Godkendelse af dagsorden.**
	* Dagsordenen er godkendt.
3. **Præsentation af Landsbyforum v. Hans E Sørensen.**
	* Hans E. Sørensen fortæller om Landsbyforum, dets funktion samt formål. Hans fortæller at der jævnligt er arrangeret kommunale ture, hvor man er rundt og besøge landsbyerne i kommunen, og besigtiger projekter.

Hans fortæller positivt om samarbejdet og at Kolding Kommune selv er meget aktive og begejstrede for samarbejdet med repræsentanterne. 1 gang om året kan der ansøges til puljen (senest 31/12) og alle ansøgninger behandles derefter i januar og februar til endelig beslutning.

Samarbejdet er baseret på tillid, hvorfor det også er repræsentanten, som er indgangsvinklen ved alle henvendelser.

Valget af repræsentanten er ikke fast for en given periode, men efter behov for udskiftning. Man anbefaler at bevare den samme repræsentant i en længere periode, da det skaber et godt og bredt samarbejde i gruppen.

Hans runder af med at opfordre til at ansøge hvad der ønskes inden Jul, vi kan lige så godt forsøge os.

* Lokalrådet vedtager, at alle ansøgninger fra lokalområdet skal stiles til lokalrådet SENEST 1. oktober, som derefter prioriterer disse til videre behandling af Hans E.
* Rasmus Schmidt kontakter Jordrup Forsamlingshus med henblik på at høre, om de ønsker at ansøge til nye døre/gulve.
1. **Gennemgang af action punkter fra sidste møde (hvis de ikke er nævnt nedenfor)**
	* Årshjul med datoer og deadlines udarbejdes (Rasmus) – UDESTÅR
	* Dagsorden og referat uploades på [www.fynslund.dk](http://www.fynslund.dk), så alle kan tilkomme mødeinformationer.
	* Google Drive er oprettet til lokalrådet, til dokument deling.
2. **Beskrive vores vision…**
* … Og lave lækker og let overskuelig ”forside” til [www.fynslund.dk](http://www.fynslund.dk).
* ”Ejerskab” af FB side (admin.) og hjemmeside. Ansvarlig for opdatering.
* Gennemgang af ideer til sociale medier m.m v Sonja.
	+ Der skal udarbejdes en fyldestgørende og konkret visionsbeskrivelse, hvor man beskriver lokalrådets funktion og formål omkring arbejdet.
	+ §1 Stk. 4. i vedtægterne siger følgende:

*Lokalrådet har til formål, at være katalysator for et dynamisk foreningsliv og koordinere tværgående initiativer til projekter, som ligger udenfor borgernes naturlige indsats og arbejdsområder, og gennemføre disse med hjælp fra en eller flere af borgerne i Jordrup og Lejrskov Sogne.*

* + Opdatering og upload af info til hjemmesiden ligger ved Heidi pt. Hun undersøger om der kan komme flere brugere på.
	+ Sonja er valgt som ansvarlig for at informeret om Lokalrået på Jordrup/Fynslund Facebooksiden.
	+ Søren Vejen er valgt som lokal admin til Jordrup/Fynslund facebook side.
	+ Sonja præsenterer ideer til hvordan vi kan reklamere mere for lokalområdet på de Sociale Medier, og få skabt større fokus og interesse for Fynslund-området.
		- Skal der laves en Instagram profil?
		- Oprette # (hash-tags) at henvise til?
1. **Lave katalog over projekter samt uddele opgaver. (Med deadlines?)**
* Præsentation af Rasmus’ skema til projektstyring.
	+ Rasmus har lavet et oplæg til en måde at styre de aktiviteter og projekter, som arbejdsgruppen arbejder med. Skemaet uploades til Google Drive.
* Nye ideer tilføjes: Søren - byudvikling/byggegrunde.
	+ Møde med lokalpolitikere/fagpersoner fra Kommunen skal i kalenderen med henblik på at lave ”spørgetime” for lokalrådet.
	+ **Større lejeboliger** blev ønsket som emne til arbejdsgruppen. MDP fortæller om almene bolig projekter i Kolding, som måske kan tænkes ind i dette setup. Dette er også et emne til møde med lokalpolitikere.
* Aktivering af frivillige i sportsforening - Sonja.
* Skærsø – igangværende initiativer overtages fra Borgergruppen? Eller i samarbejde med?
	+ Skal med på ”spørgetime” med forvaltningen.
* ERFA gruppe (søge fonde). Tilføje til projektlisten?
* Andre nye punkter?
* Prioritere projekter. Tilføje tovholder, datoer. (skal listen ligge på [www.fynslund.dk](http://www.fynslund.dk)). Hvordan kommer vi i gang?
* Katalog over fonde m.m. hvor der kan søges midler?
1. **Nytårskur**
* Dato, indhold, arbejdsgruppe.
	+ Dato er sat til d. 21. januar 2021.
1. **GDPR. Godkendelse fra hver enkelt til at lægge kontaktdata op på hjemmesiden**
* Skema – Rasmus/Heidi
	+ Rasmus og Heidi laver et nyt oplæg til præsentation til Nytårskur omkring GDPR, så der kan skabes klarhed over dette.
1. **Dato for næste møde.**
2. **Eventuelt**